**. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ОГЭ**

**ВЫПУСКНИКОВ 9 КЛАССА**

***-методическая***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Организационно-методическая работа*** | | |
| *сроки* | *Содержание работы* |  |
| в течение учебного года | 1. Обеспечение участников ОГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными материалами. 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам 9-х классов и учителям  работать с образовательными сайтами: <http://4ege.ru/gia-in-9/> и др. 3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация» 4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ОГЭ учащихся 9-х классов | Учителя-предметники          Администрация  Кл. руководители |
| август-сентябрь | 1. Административное совещание «Итоги сдачи ОГЭ - 2014» 2. Разработка плана по подготовке к ОГЭ 2015 года 3. Оформление стенда «Итоговая аттестация» 4. Сбор и обобщение информации о количестве выпускников 9 класса – участников итоговой аттестации (обязятельные предметв и предметы по выбору) | Администрация |
| октябрь | 1. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» 2. Формирование предварительных списков участников ОГЭ по выбору 3. Составление заявки для проведения диагностического тестирования, проводимого районным (республиканским) центром мониторинга качества образования | Администрация |
| ноябрь | 1. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ОГЭ по предмету.  2. Составление документов(приказ, заявка) по проведению пробного тестирования по русскому языку, математике, татарскому языку, предметам по выбору выпускников 9 класса | Учителя-предметники |
| декабрь-март | Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ. | Администрация |
| февраль - март | 1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты).  2.. Составление документов(приказ, заявка) по проведению пробного тестирования по русскому языку, математике, татарскому языку, предметам по выбору выпускников 9 класса | Зам дир по УР, руководители ШМО |
| март-май | 1. Проведение внутришкольного ОГЭ по всем предметам  1. Анализ внутришкольного ОГЭ, обсуждение результатов на МО.  2. Выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям. | Зам дир по УР Руководители МО |
| март | 1. Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | Зам дир по УР |
| апрель | 1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам проведения ОГЭ. | Администрация Кл.руководители |
| май | 1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.  2. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ. | Зам дир по УР  Кл.руководители |
| август | 1. Административное совещание «Анализ результатов ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Нормативные документы*** | | | | | | | | |
| *сроки* | *Содержание работы* | | | | |  | | |
| сентябрь | Утверждение плана работы по подготовке  к ОГЭ. | | | | | Администрация | | |
| ноябрь | 1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ  2. Сбор копий паспортов учащихся 9 класса | | | | | Зам дир по УР  Кл.руководители | | |
| январь-февраль | 1. Определение участников ОГЭ по предметам по выбору до 1 марта.  2. Приказы о назначении ответственного координатора:        - за создание базы данных на выпускников,  -за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,  - за учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ,  - за учёт выдачи свидетельств результатов ОГЭ,        - за ведение необходимой документации.  3. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ОГЭ.  4. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ. | | | | | Зам дир по УР  кл. руководители | | |
| Оформление листов  ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ. | | | | | Кл. руководители | | |
| Формирование  списков участников экзаменационных испытаний по выбору. | | | | | Зам дир по УВР   учителя-предметники | | |
| март-май | 1. Справка о результатах проведении пробного внутришкольного ОГЭ | | | | |  | | |
| май | Приказ о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ. | | | | | Администрация | | |
|  |  | | | | |  | | |
| июнь | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ.  2. Формирование отчётов по результатам ОГЭ.  3. Планирование работы на следующий год. | | | | | Зам дир по УР | | |
| .     ***Работа с педагогами*** | | | | | | | | |
| *сроки* | | *Содержание работы* | | | | |  | |
| В течении года | | 1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 классов в рамках школы и на уровне района  2. Организация консультационных и индивидуально – групповых занятий | | | | |  | |
| август | | Изучение структуры КИМов ОГЭ по предмету, кодификаторов, спецификакции | | | | | Руководители МО | |
| сентябрь | | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ в 2014г.  2. Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ на уроках.  3. Работа с классными руководителями:  - контроль успеваемости и посещаемости учащихся,  -рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 кл  4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ОГЭ. | | | | | Зам дир по УР, руководители МО | |
| октябрь | | 1. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ. | | | | | Зам дир по УР и ВР | |
| ноябрь | | Семинары по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ:   - Работа с образцами бланков по ОГЭ   - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов   - Организация и технология проведения ОГЭ   - Обзор текущей информации по ОГЭ | | | | | Зам дир по УР  Руководители МО | |
| декабрь | | 1. Контроль подготовки к ОГЭ | | | | | Администрация | |
| январь | | 1. Изучение нормативных документов по организации ОГЭ в 2015-2016 учебном году.  2. Составление списков учащихся 9 классов для сдачи ОГЭ по выбору | | | | | Зам дир поУР | |
| февраль | | 1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 классов в рамках школы | | | | | Зам дир поУР  Руководители МО | |
| март-май | | 1. Контроль подготовки к ОГЭ.  2. Информационная работа с учителями-предметниками и кл. руководителями   3. Анализ проведения и  результатов репетиционных экзаменов. | | | | | Администрация | |
| ***Работа с учащимися 9-х  классов*** | | | | | | | | |
| *Сроки* | | | *Содержание работы* | | | | *Ответственный* | |
| в течение учебного года | | | 1. Участие в репетиционных экзаменах, в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах.  2. Посещение консультационных и индивидуально – групповых занятий | | | | зам. директора по УР  учителя-предметники кл. руководитель | |
| сентябрь | | | 1.Ознакомление с результатами ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками.   2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ»:    - общие стратегии подготовки;    - планирование и деление учебного материала;    - работа с демонстрационными версиями ОГЭ предыдущих лет;   - официальные сайты ОГЭ. | | | | зам. директора по УР кл. руководители  учителя-предметники | |
| октябрь | | | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ.  2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся.  3. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.  4. Индивидуальные и групповые занятия психолога   «Планирование повторения учебного материала к экзамену» | | | | учителя-предметники      педагог-психолог | |
| ноябрь | | | 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.  2.Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков» | | | | учителя-предметники  зам. директора по УР | |
| декабрь | | | 1. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ.  2.Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. | | | | зам. директора по УР  учителя-предметники | |
| январь | | | 1. Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2015-2016 учебном год.    2. Инструкция по проведению репетиционного ОГЭ в рамках школы   3. Репетиционный ОГЭ в рамках школы   4. Анализ  проведения репетиционного ОГЭ   5. Индивидуальные и групповые занятия «Способы поддержки работоспособности» | | | | зам. директора по УР   Кл.рук-ль | |
| февраль | | | 1. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.  2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ.  3.Индивидуальные и групповые занятия «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации» | | | | учителя-предметники  Кл.рук - ль | |
| март | | | 1. Семинар «Права и обязанности участников ОГЭ».  2. Семинар «Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в ссузы».  3. Психологический тренинг «Уверенность»  4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ.  5. Тестовые контрольные работы по предметам. | | | | зам. директора по УВР   психолог  Кл.руководители  учителя-предметники | |
| апрель | | | 1. Повторное изучение Положения о проведении ОГЭ в 2015-2016 учебном году.  2. Тренинг «Как сохранить спокойствие»  3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ. | | | | кл. руководители  кл. рук-ль  учителя-предметники | |
| май | | | 1. Индивидуальное консультирование учащихся. | | | | учителя-предметники | |
| ***Работа с родителями*** | | | | | | | | |
| *сроки* | | | | | *содержание работы* | | | *ответственный* |
| октябрь  февраль | | | | | Родительские собрания:  «Нормативно-правовая база по проведению ОГЭ»  «Плюсы и минусы ОГЭ» | | | директор  классный руководитель |
| в течение года | | | | | Оформление уголка «Родителям о проведении ОГЭ» | | | классный руководитель |
| в течение года | | | | | 1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ | | | зам. директора по УВР учителя-предметники |
| октябрь-ноябрь | | | | | 1. Подготовка психологических рекомендаций для родителей | | | ЗДВР |
| декабрь | | | | | 1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ОГЭ.   2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при  подготовке детей к ОГЭ.  3. День открытых дверей для родителей 9-тиклассников «Готовимся к ОГЭ»   -  открытые уроки,  - родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами   - консультации психолога, учителей-предметников. | | | Учителя-предметники,  зам. директора по УР  кл. руководители |
| январь-март | | | | | 1.Ознакомление с результатами пробных ОГЭ в рамках  школы и района | | | зам. директора по УР  кл. рук - ль |
| апрель - май | | | | | 1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ОГЭ | | | зам. директора по УВР учителя-предметники  педагог-психолог |
| ***Внутришкольный контроль*** | | | | | | | | |
| *сроки* | | | | *Содержание работы* | | | | *Вид контроля* |
| ноябрь  декабрь | | | | 1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации  Обмен опытом по организации подготовки к ОГЭ | | | | тематический |
| январь | | | | 1. Использование на уроках ИКТ по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ | | | | тематический |
| февраль | | | | 1.Формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки к экзамену.   Тестирование по русскому языку, математике, татарскому языку в 9 кл. | | | | тематический |
| март | | | | 1. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. Готовность учащихся к итоговой аттестации  2.Тестирование по биологии и обществознанию | | | | тематический |
| апрель | | | | 1. 1. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 классов, выполнение учебных программ   Тестирование по физике, биологии, информатике | | | | тематический |
| май | | | | 1. Организация повторения в 9-х классах.  Уровень обученности учащихся 9-х классов в выполнении части С | | | | тематический |